

## MEMBERSHIP TERMS AND CONDITIONS (Extract from the Fitness First Club Rules)

1. Memberships are personal to the member and are non-transferable except on request to the Club's General Manager and on payment of an administration fee. **A membership cannot be transferred to another Fitness First member.**

2. **Joining fees, Administration fees and Membership fees are non-refundable** upon resignation or termination **for any reason whatsoever.**

3. The Management reserves the right to periodically review our prices, charges and fees and implement these accordingly.

4. Monthly subscription is payable on the 1st of every month through credit card arrangements as indicated by your signature on the Membership Application Form. **Failure to use the Club or non-usage of the Club's facilities does not eliminate the obligation to pay all the subscriptions on time.**

5. The credit limit on the credit card must be sufficient to cover at least 3 months subscription. If for any reason your credit card becomes inactive, it is your responsibility to provide the club with new credit card details immediately. For payments that default on the 1st of the month they will be subsequently charged on the 7th / 14th & 21st until the payment is collected. **In such cases access to the club will be denied until the outstanding fees are paid. A 'late payment fee' of AED 50 will be charged for all payments received after the 15th of the month.** The collection dates may change in the future.

6. The Management will cancel any membership on which fees are unpaid for three months, thereafter the Management also has the right to continue to attempt to charge for these dues accordingly. Legal action will be taken to recover any outstanding dues from the member. You may not rejoin any of our Clubs until the outstanding amount is paid.

7. Members can apply to 'freeze' their membership, if approved a freeze fee of AED99 would be applicable. Approval to freeze is not automatic and all requests will be reviewed accordingly. In all cases the Club has the right to ask for supporting documentation. **To freeze a membership a member must complete a 'Freezing Form' prior to the 25th of the month for the request to take effect the following month which needs to be submitted personally to their Home Club.** A membership cannot be frozen during the first 3 months of membership start. **The freeze period must be for a duration of not less than 1 month and for a maximum of 3 months in any 12 and must run from the 1st to the end of the month.** The freeze may not be used in respect of the notice period for cancellation of membership. Members cannot use the Club, its services or facilities during this period.

8. **Members applying for 'Termination' from the Club must complete the 'Membership Termination Application Form', prior to the 25th of the month for the request to take effect the following month and needs to be submitted personally to their Home Club.** Thereafter the last month's dues that were paid upfront will be applied to the next month which will be considered as the final month. Members must meet the Club's General Manager in person at the Club before the application is accepted and processed.

9. Termination of a membership that has been frozen shall be subject to full monthly dues for the notice period.

10. **A Lifestyle Monthly contract cannot be terminated within the 1st 12 months of membership.** In exceptional cases, e.g. relocation, a request may be considered, however in all cases an appointment must be set with the General Manager to discuss the exit options and financial implications of the early termination. **Lifestyle memberships are open ended, therefore we will continue to deduct membership dues until a request to cancel is received, it does not automatically cancel after 12 months.** Such requests must be made in writing to the Club's General Manager before the 25th of the month for the next month to be considered as the last month of dues.

11. **Cancellation of any upfront payment membership is not permitted and the amount paid is non-refundable.** In exceptional circumstances, e.g. relocation, a request to transfer the remaining balance of membership may be considered (refer to point 1 above), and a new membership and commitment period may be required.

12. Members and their guests exercise and use the facilities at their own risk and are advised to consult their physician prior to commencing any type of physical exercise.

13. Temporary lockers will be provided by the Club and must be cleared daily. Unclaimed properties will be kept by the Club for a period of 1 week after which the Management reserves the right to dispose of the items in any way it sees fit. Clothing and other similar items will be disposed of after that 1 week period. Items of value will be sold periodically and all proceeds donated to the nominated charity of the company. No claims shall be entertained after this period.

14. All members must abide by the rules of the Club and adhere to the etiquette of the Club, which may be amended and/or added to from time to time at the Management's discretion. Specific childcare policy applies.

15. Leisure Unlimited LLC or its subsidiaries accepts no responsibility for loss or damage to members' or their guests' properties or for death/injuries sustained whilst on the premises. Members and their guests agree that no claims will be made against the Company, Leisure Unlimited LLC, the Management or staff for any reason whatsoever.

I have read, understood and agree to the above terms and conditions extracted from the Fitness First Club Rules.

## شروط و احكام العضوية (مقتطف من قوانين نوادي فیتنس فیرست)

1. العضوية خاصة بالعضو ولا يمكن التنازل عنها للغير إلا بطلب للمدير عام النادي ودفن رسوم ادارية. **لا يمكن التنازل عن العضوية لعضو آخر في فیتنس فیرست.**

2. رسوم الاشتراك والرسوم الادارية ورسوم العضوية غير مستردة عند التخلي عن أو إنهاء العضوية مهما كان السبب.

3. تحتفظ الإدارة بحق تعديل الأسعار بشكل دوري ويتم تعديل الرسوم والاسعار وفقاً لذلك.

4. يدفع الاشتراك الشهري في الأول من كل شهر من خلال الترتيبات المتبعة بالنسبة لبطاقات الائتمان ووفق ما تشير إليه استمارة طلب العضوية الموقعة من قبلك **لا يؤدي الإخفاق في استخدام أو عدم استخدام مرافق النادي إلى تخفيض مبلغ الاشتراك الواجب دفعه في حينه.**

5. يجب أن يكون السقف الائتماني الخاص بطاقتة الائتمان كافية لتغطية اشتراك 3 أشهر على الأقل. في حال أصبحت بطاقة الائتمان الخاصة بك غير فعالة لأي سبب، تقع على عاتقك مسؤولية تزويد النادي بتفاصيل بطاقة ائتمالك الجديدة بشكل فوري. بالنسبة للمبالغ التي يتأخر دفعها عن الأول من أي شهر فتوجب دفعها بعد ذلك في السابع أو الرابع عشر أو الواحد والعشرين من ذلك الشهر لحين الدفع. وفي تلك الحالات يمنع الدخول إلى النادي لحين دفع الرسوم المستحقة. كما تترتب "غرامة تأخير" بقيمة 50 درهم إماراتي على كافة المبالغ التي تدفع بعد الخامس عشر من الشهر. يمكن أن تتغير تواريخ الدفع مستقبلاً.

6. تقوم الإدارة بإلغاء أية عضوية غير مدفوعة الرسوم لمدة ثلاثة أشهر. وبعد ذلك يكون للإدارة الحق في استيفاء الرسوم المستحقة وفقاً لذلك. كما يتم اتخاذ الإجراء القانوني المناسب لاسترداد أية مبالغ مستحقة من العضو. وقد لا يتمكن ذلك العضو من الاشتراك في أي من نواديها لحين استيفاء المبالغ المستحقة.

7. يمكن للأعضاء التقدم بطلب "تجميد" عضويتهم، وفي حال الموافقة على ذلك الطلب يتم استيفاء 99 درهم إماراتي كرسوم تجميد عضوية. إن الموافقة على تجميد العضوية ليست تلقائية كما سيتم دراسته كل طلب وفقاً لذلك، في جميع الحالات للنادي الحق في طلب توفير وثائق داعمة. لتجميد عضويتهم على العضو تعبئة "استمارة تجميد العضوية" قبل 25 من الشهر وذلك لتفعيل طلبه في الشهر اللاحق، ويجب تقديم الطلب شخصياً إلى النادي الرئيسي الخاص بهم. لا يمكن تجميد العضوية خلال الأشهر الثلاثة الأولى من بدء العضوية. يشترط ألا تقل فترة تجميد العضوية عن شهر واحد ولا تزيد عن 3 أشهر خلال أي 12 شهراً وتسري من الأول من الشهر الذي يتم تجميد العضوية فيه حتى نهايته. لا يمكن الرجوع إلى تجميد العضوية خلال فترة الإنباز بإلغاء العضوية. لا يتاح للأعضاء استخدام النادي أو خدماته أو مرافقه خلال هذه الفترة.

8. **على الأعضاء الراغبين بـ "فسخ" عضويتهم من النادي تعبئة "استمارة طلب فسخ عضوية" قبل 25 من الشهر وذلك لتفعيل طلبه في الشهر اللاحق، ويجب تقديم الطلب شخصياً إلى النادي الرئيسي الخاص بهم.** وبعد ذلك تطبق مستحقات الشهر الأخير المدفوعة مقدماً على الشهر اللاحق، الذي سيعتبر الشهر الأخير. على الأعضاء مقابلة المدير العام للنادي شخصياً في النادي قبل قبول الطلب وتنفيذه.

9. يخضع فسخ العضوية التي تم تجميدها لدفع المستحقات الشهرية كاملة عن فترة الإنباز.

10. **لا يمكن فسخ عقد أسلوب الحياة (لايف ستايل) الشهري خلال أول 12 شهراً من العضوية.** وفي حالات استثنائية، كتغيير موقع السكن مثلاً، يمكن النظر في أي طلب من ذلك القبيل، ومع ذلك وفي كافة الحالات يجب تحديد موعد لمقابلة المدير العام لمناقشة خيارات الخروج والتبعات المالية المترتبة على الفسخ المبكر. إن عضوية أسلوب الحياة (لايف ستايل) ذات نهاية مفتوحة، لذا سنستمر في خصم مستحقات العضوية لغاية استلام طلب إلغاءها، إذ أنها لا تتوقف تلقائياً بعد 12 شهراً. يجب أن تحضر أية طلبات من ذلك القبيل خطياً لدى المدير العام للنادي قبل يوم 25 من الشهر بالنسبة للشهر اللاحق باعتبارها الشهر الأخير الواجب دفع المستحقات عنه.

11. **إلغاء أية عضوية مدفوعة المستحقات مسبقاً غير مسموح كما أن المبلغ المدفوع غير مسترد.** في حالات استثنائية، كتغيير موقع السكن مثلاً، يمكن النظر في طلب تحويل المبلغ المتبقي من مستحقات العضوية (اطلع على النقطه أعلاه)، وقد يتم اشتراط عضوية وفترة التزام جديدة.

12. يتحمل الأعضاء وضيوفهم مسؤولية التمرن واستخدام مرافق النادي على عاتقهم، كما من المستحسن استشارة الطبيب الخاص بهم قبل المباشرة بأي تمرين جسدي.

13. يتم توفير خزائن مؤقتة من قبل النادي ويجب تفريغها يومياً. يقوم النادي بالاحتفاظ بأية ممتلكات لا تتم المطالبة بها لمدة أسبوع واحد وبعد ذلك تحتفظ الإدارة بحق التصرف بتلك الأغراض بالطريقة التي تجدها ملائمة، يتم التصرف بالملايس وما يشابهها بعد مرور أسبوع واحد. ويتم بيع المواد القيمة بشكل دوري ويتم التبرع بعائدات عمليات البيع تلك إلى شركة أو مؤسسة خيرية يتم اختيارها. لا تقبل أية مطالبات بعد مرور تلك المدة.

14. على جميع الأعضاء الالتزام بقوانين النادي والامتنال لأداب السلوك المتبعة في النادي، مع العلم بأنه قد يتم تعديل و/ أو الإضافة إلى تلك القوانين والقواعد من حين لآخر وفق تقدير الإدارة. فضلاً عن تطبيق سياسة خاصة برعاية الأطفال.

15. لا تتحمل ليسبور أوليميتد. د. م. أو أي من شركاتها التابعة أية مسؤولية تجاه أية خسائر أو أضرار تلحق بممتلكات الأعضاء أو ضيوفهم أو مقابل أية حالات وفاة/ إصابات تقع داخل مبانيناها. بوافق الأعضاء وضيوفهم على عدم تقديم أية مطالبة بحق الشركة، ليسبور أوليميتد. د. م. أو إدارتها أو موظفيها لأي سبب كان.

لقد قرأت وفهمت الأحكام والشروط الواردة أعلاه المقطوفة من قواعد فیتنس فیرست كلوب.

الاسم .....  
التوقيع ..... التاريخ .....